

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение Ленинградской области «Саблинская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа»  
(ГКОУ ЛО «Саблинская вечерняя школа»)**

ПРИНЯТО на заседании  
педагогического совета  
№ 1 от 30.08.2023

УТВЕРЖДЕН  
приказ № 41.2 - ОД от 04.09.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об общем собрании работников**

**1. Общие положения**

1.1. Общее собрание работников (далее - Общее собрание) Государственного казенного общеобразовательного учреждения Ленинградской области «Саблинская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа» (далее – Учреждение) является коллегиальным органом управления.

1.2. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности Учреждения, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава Учреждения.

1.3. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности работников Учреждения.

1.4. В своей деятельности Общее собрание работников руководствуется действующим законодательством, Уставом Учреждения.

**2. Компетенция Общего собрания**

2.1. к компетенции Общего собрания относятся:

- ✓ определение основных направлений деятельности и развития Учреждения;
- ✓ внесение, рассмотрение и принятие Устава Учреждения, изменений и дополнений в него;
- ✓ внесение предложений по рассмотрению и изменению локальных нормативных актов по основным вопросам деятельности Учреждения, в том числе затрагивающих права и обязанности работников;
- ✓ внесение предложений директору Учреждения по вопросам социально-экономических, финансовых и иных условий труда в Учреждении;
- ✓ утверждение представителей работников в комиссию по трудовым спорам, делегированных представительным органом работников;
- ✓ внесение предложения директору Учреждения о создании комиссии по охране труда;
- ✓ рассматривать вопросы, связанные с соблюдением законодательства о труде работниками Учреждения, администрацией Учреждения;
- ✓ рассматривать вопросы, касающиеся улучшения условий труда работников;
- ✓ выдвигать кандидатуры педагогических и других работников к различным видам поощрений;

2.2. Общее собрание и (или) его уполномоченный представитель вправе представлять интересы работников Учреждения в органах управления и иных объединениях работников Учреждения по вопросам, отнесенным уставом к компетенции общего собрания. От имени Учреждения Общее собрание не выступает.

### **3. Состав и порядок работы**

3.1. Членами Общего собрания являются работники Учреждения, работа в Учреждении для которых является основной.

3.2. В состав Общего собрания входят:

- ✓ директор Учреждения;
- ✓ все работники, для которых Учреждение является основным местом работы.

3.3. Председатель и секретарь Общего собрания избирается из членов Общего собрания на срок не более трех лет.

3.4. Председатель открывает и закрывает заседание Общего собрания, предоставляет слово его участникам, выносит на голосование вопросы повестки заседания, обеспечивает соблюдение порядка утверждения протоколов, подписывает протокол заседания Общего собрания.

3.5. Секретарь ведет протокол заседания, а также передачу оформленных протоколов на хранение.

3.6. Председатель и секретарь Общего собрания осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.7. Организационной формой работы Общего собрания являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год и действует неопределенный срок.

3.8. Общее собрание работников созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе работников Учреждения.

3.9. директор Учреждения вправе созвать внеочередное заседание Общего собрания на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета Учреждения, Учредителя).

3.9. Общее собрание вправе принимать решения, если присутствует более двух третей всех сотрудников. Каждый работник имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общего собрания работников.

3.10. Принятие решений Общего собрания осуществляются путем открытого голосования.

3.11. Передача голоса одним участником Общего собрания другому, а также проведение заочного голосования запрещается.

3.12. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Учреждения являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.13. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

### **4. Документация и отчетность**

4.1. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания Общего собрания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

4.2. Протокол заседания Общего собрания составляется не позднее пяти рабочих дней после завершения заседания.

4.3. Протоколы общего собрания работников хранятся в архиве Учреждения.